



Межрегиональный Союз  
Проектировщиков

## Краткое руководство по работе в личном кабинете члена СРО

### Введение

Данное руководство предназначено для членов НП «МРСП» и представляет собой краткие методические рекомендации по обработке, вводу и редактированию данных в личных кабинетах членов Партнерства в программе СРО-реестр. Более подробное описание действий в программе описано в разделе «Помощь» - «Инструкция».

Для работы в реестре рекомендуются обновленные версии браузеров:

- [Google Chrome](#),
- [Mozilla Firefox](#),
- [Opera](#)

### Уважаемые пользователи!

Логины и пароли для входа в систему предоставляются по запросу члена Партнерства поступившему на электронную почту Партнерства [palivoda@mrsp.ru](mailto:palivoda@mrsp.ru)

### При помощи личного кабинета вы можете оперативно:

- Проверить существующую информацию;
- Заполнять и вести раздел портфолио;
- Отправлять документы на проверку специалистам Дирекции НП «МРСП»;
- Распечатывать счета на оплату членских взносов;
- Отслеживать не устранившиеся замечания от Партнерства.

## Вход в личный кабинет

Для просмотра и редактирования информации о своей компании:

- Необходимо зайти на главную страницу сайта <http://www.mrsp.ru/> в раздел **Участники** (рис.1) либо перейти по ссылке: <http://mrsp.sroestr.ru/default.aspx>

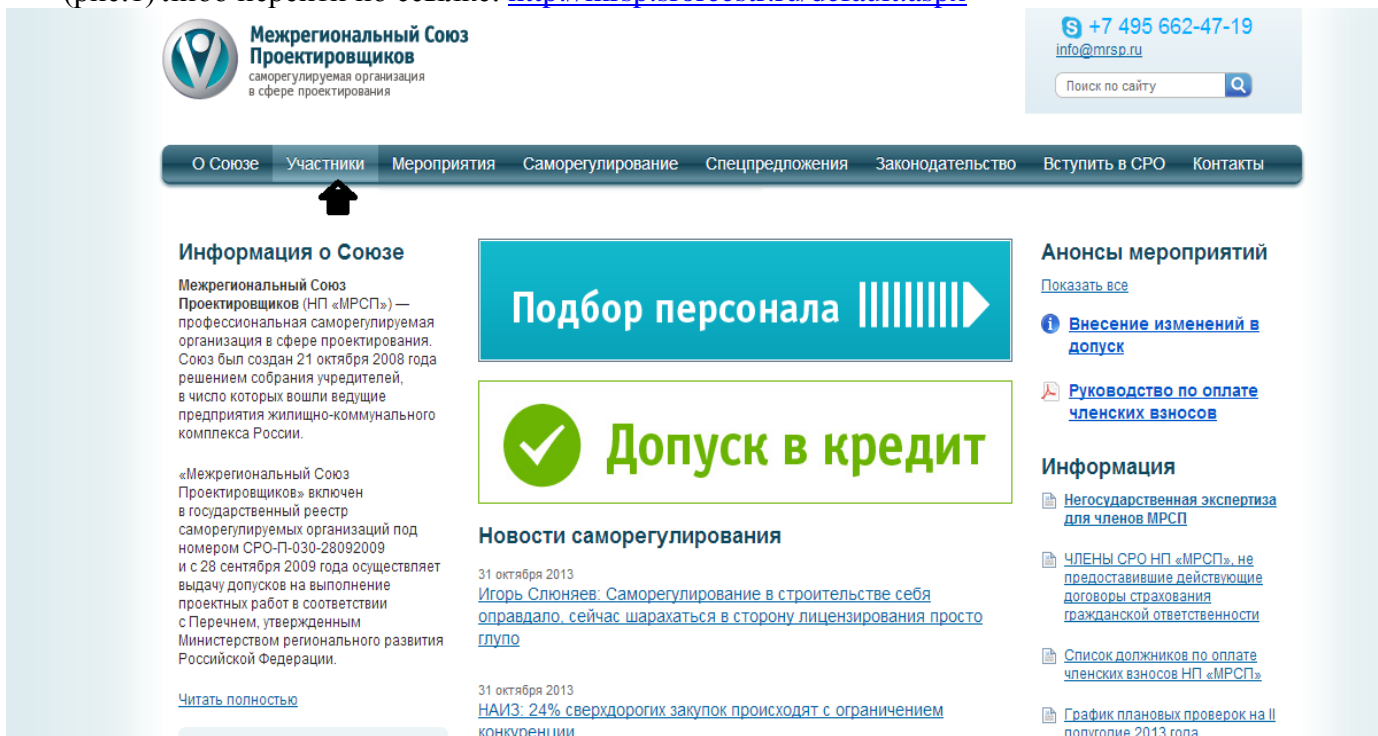
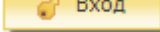


Рис. 1

- Затем кликнуть по кнопке  в правом верхнем углу.
- Ввести Логин и пароль для входа (логин и пароль выслаются по заявке члена Партнерства на электронную почту ответственного лица (рис.2))

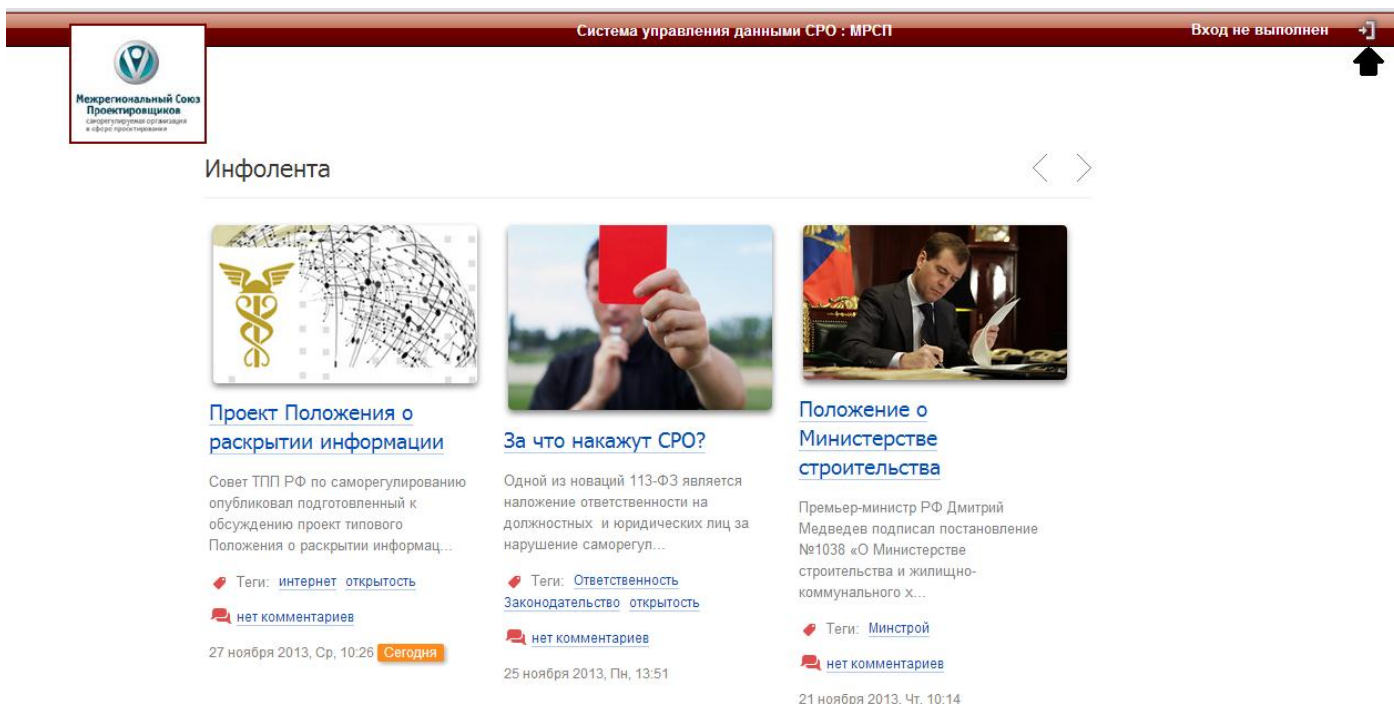


Рис. 2

# Работа в личном кабинете

## 1. Карточка члена СРО

Страница является «Карточка члена СРО» главной, и хранит в себе всю информацию о Вашей организации во вкладках функциональных разделов (рис.3).

**Структура** | Отчеты | Контроль | Сервисы | Справочники | Настройки | Помощь

**ОАО «Институт МосводоканалНИИпроект»**

№ Дела в СРО: № 1  
Город регистрации: Москва  
ИНН: 7701867771

**Общее**

Вступление в СРО:	22.10.2009	Протокол №: 06
Свидетельство:	№: 0001.7-2009-7701867771-П-30 от: 28.12.2012 Протокол №: 96	
Страхование:	Действует с: 27.07.2013 по: 26.07.2014 Сумма, руб.:	
Стоимость работ по одному договору:	составляет до 300 000 000 руб.	
Количество заявленных специалистов:	43	
Куратор организации:	Живова Е. А.	
Закреплена за:	Головное подразделение	
Дублируется в СРО:	Совпадений не найдено	

Дополнительная информация:  
Институт был создан в 1939 г. на базе первых специализированных организаций для проектирования централизованных систем водопровода и канализации г. Москвы, в 1968 г. преобразован в научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт «МосводоканалНИИпроект», с 2002 г. по 2010 г. именовался Государственным унитарным предприятием города Москвы «Институт МосводоканалНИИпроект», в 2010 г. преобразован в ОАО «МосводоканалНИИпроект» Основная часть деятельности ОАО «МосводоканалНИИпроект» включает выполнение проектных работ при создании и модернизации инженерных систем жизнеобеспечения города. В проектах сооружений систем водоснабжения и водоотведения применяются современные технологии, позволяющие осуществлять подготовку питьевой воды и очистку сточных вод в соответствии с современными нормативными требованиями к качеству воды. Практическому внедрению новых методов предшествовали исследования на опытно-промышленных установках, которые в течение нескольких лет выполнялись специалистами института «МосводоканалНИИпроект» и сотрудниками МГУП «Мосводоканал» совместно с другими российскими и зарубежными научными организациями.

Печать карточки:

- Контакты
- Документы
- Платежи
- Портфолио члена СРО
- Участие члена СРО в профессионально значимых мероприятиях
- Проверки
- Специалисты
- Виды работ

Рис.3

**Члены НП «МРСП» могут заполнять/редактировать следующие разделы:**

1. Заполнять и вести раздел портфолио;
2. Отправлять документы на проверку специалистам Дирекции НП «МРСП»;
3. Распечатывать счета на оплату членских взносов;
4. Отслеживать не устраненные замечания от Партнерства.

Для заполнения раздела портфолио, необходимо кликнуть на вкладку портфолио члена СРО (рис. 4).

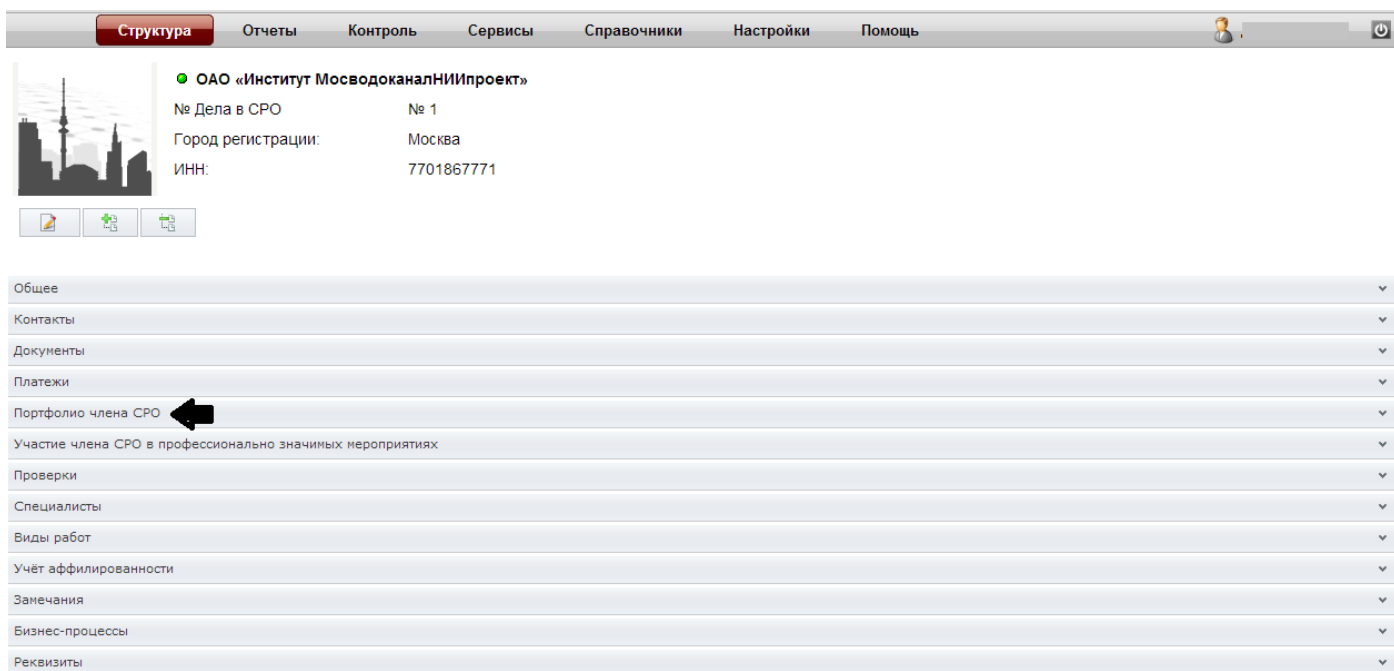


Рис. 4

В появившемся окошке необходимо кликнуть на кнопку  (рис. 5)

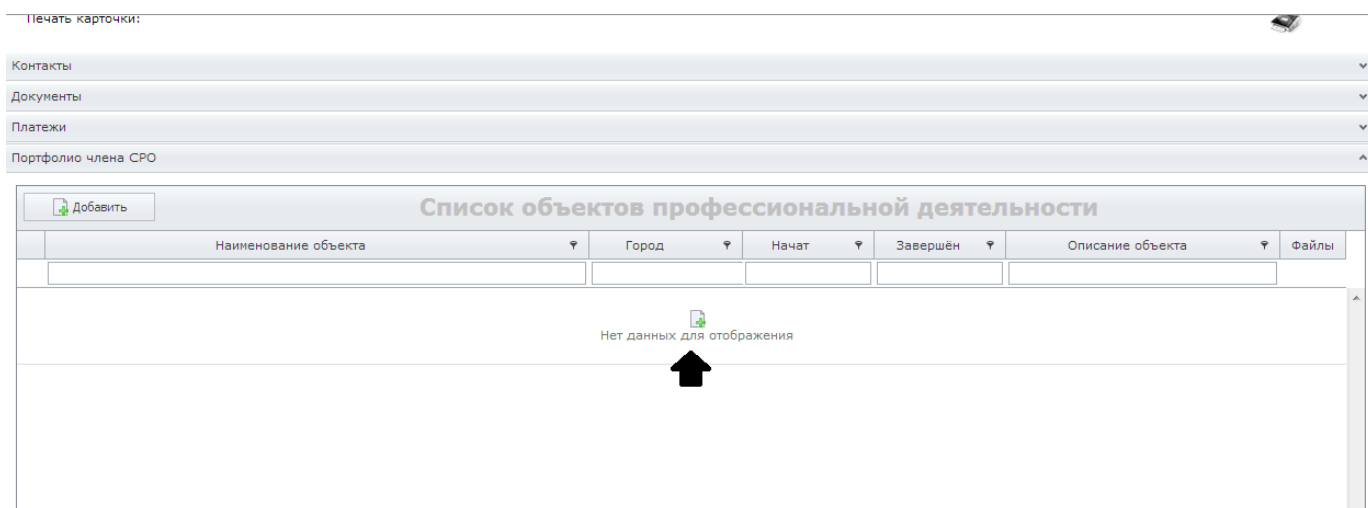


Рис. 5

## 2. Создание и отправка документов на проверку

Для создания и отправки документа на проверку специалистам НП «МРСП» необходимо во вкладке «Документы» выбрать документ из выпадающего списка или создать «Иной документ Юридического лица» (рис. 6)

Контакты

Город: Москва  
Субъект РФ/Иностр.: Москва г  
Адрес юридический: 105005, г. Москва, Плетешковский пер, 22  
Адрес фактический: 105005, г. Москва, Плетешковский пер, дом № 22,  
Адрес почтовый:  
Телефоны: ☎ (495)956-93-02  
Факс:  
Email: post@mvkniipr.ru  
Веб сайт: www.mvkniipr.ru

Документы

Для добавления документа выберите его тип из выпадающего списка:

- (02) Полис страхования ответственности
- (03) Заявление на выдачу Свидетельства
- (04) Свидетельство ОГРН/ИП
- (05) Свидетельство ИНН
- (06) Выписка из ЕГРЮЛ
- (07) Коды Статистики
- Иной документ Юридического лица

	Начислил	Дата операции	Тип платежа	Операция	Начисление	Оплата	Баланс	№ док.	E-Mail	Предмет счета
	СРО	26.12.2013	Членский взнос	Оплата		45 000,00 р.	0,00 р.		post@mvkniipr.ru	Членский взнос за 4 квартал 2013 года
	СРО	06.12.2013	Членский взнос	Начислено	45 000,00 р.		-45 000,00 р.	753	post@mvkniipr.ru	Членский взнос за 1 квартал 2014 г.
	СРО	04.09.2013	Членский взнос	Оплата		45 000,00 р.	0,00 р.		post@mvkniipr.ru	Членский взнос за 3 квартал 2013 года
	СРО	03.09.2013	Членский взнос	Начислено	45 000,00 р.		-45 000,00 р.	569	post@mvkniipr.ru	Членский взнос за 4 квартал 2013 г.

Рис. 6

После создания документа и заполнения полей, необходимо сохранить документ (рис. 7).

Структура Контроль Сервисы Помощь Иванов И. И.

Полис страхования ответственности

ОАО «Институт МосводоканалНИИПроект»

Общее | Файлы | Архив

Номер Полиса: 123456  
Дата Полиса: 01.01.2010  
Страховая компания: "АВЕСТА" ЗАО СК  
Начало срока страхования: 01.01.2010  
Ретроактивный период:  
Дополнительный период:  
Коллективный:   
Окончание срока страхования: 01.01.2011  
Страховая сумма, руб: 10000000  
Лимит ответственности, руб: 5,00 р.  
Франшиза: 0,00 р.  
Страховая премия, руб: 0,00 р.  
Статус документа: Оформление  
Действует взамен:  
Стадия обработки документа:  
Комментарии:

Рис. 7

В появившемся окне необходимо выбрать из списка папку, к которой относится созданный документ (рис. 8).

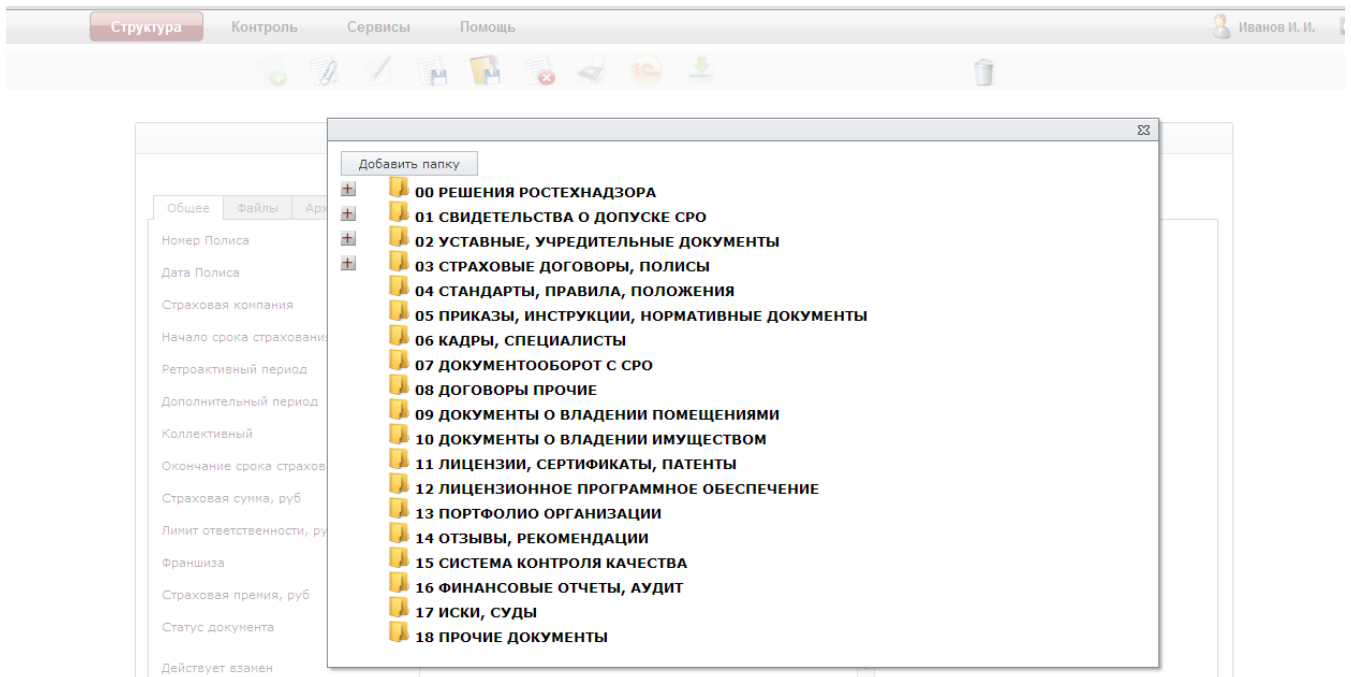


Рис. 8

После сохранения документа в нужной папке, при необходимости, прикрепить документ можно как показано на рис. 9, 10

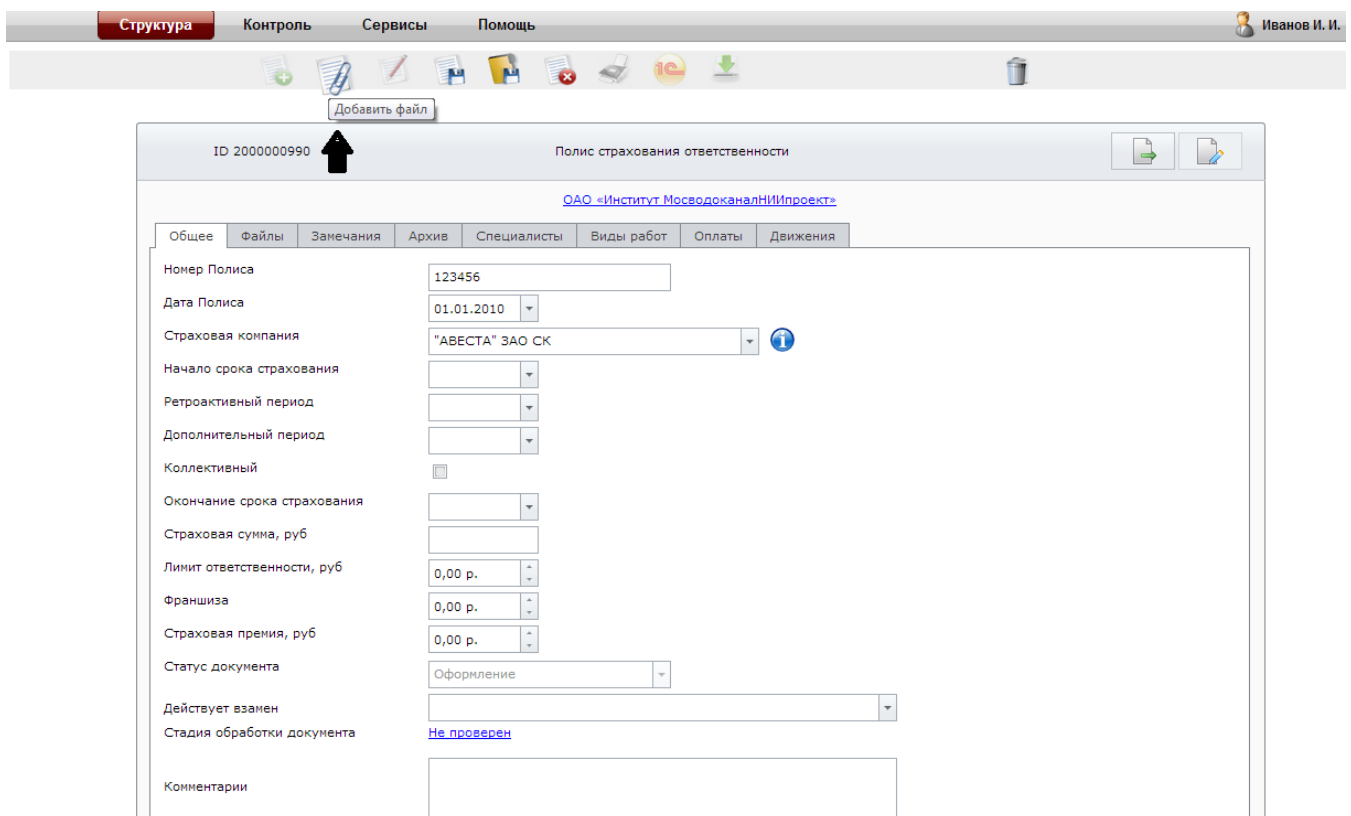


Рис. 9

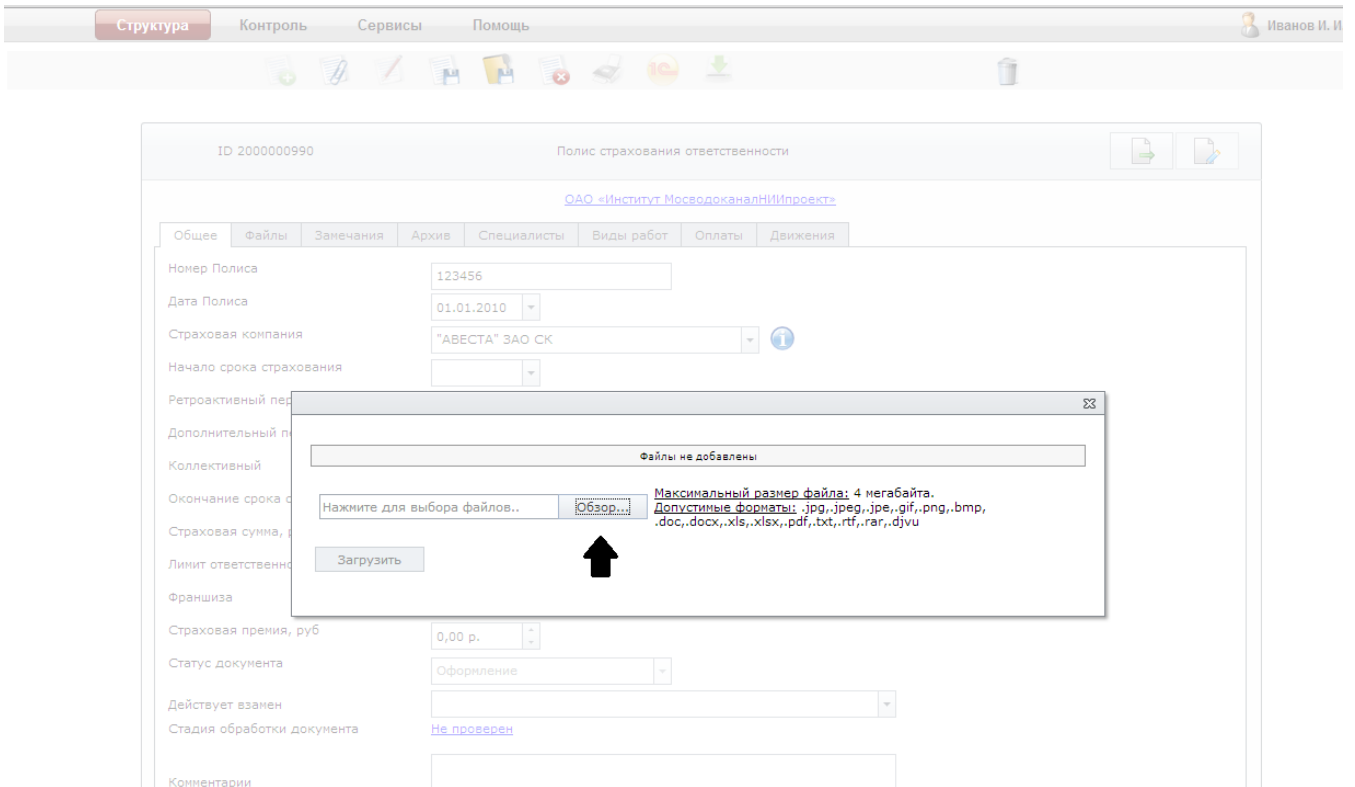


Рис. 10

После выбора файла и прикрепления его к документу, необходимо загрузить файл, нажав на кнопку «загрузить» (рис. 11).

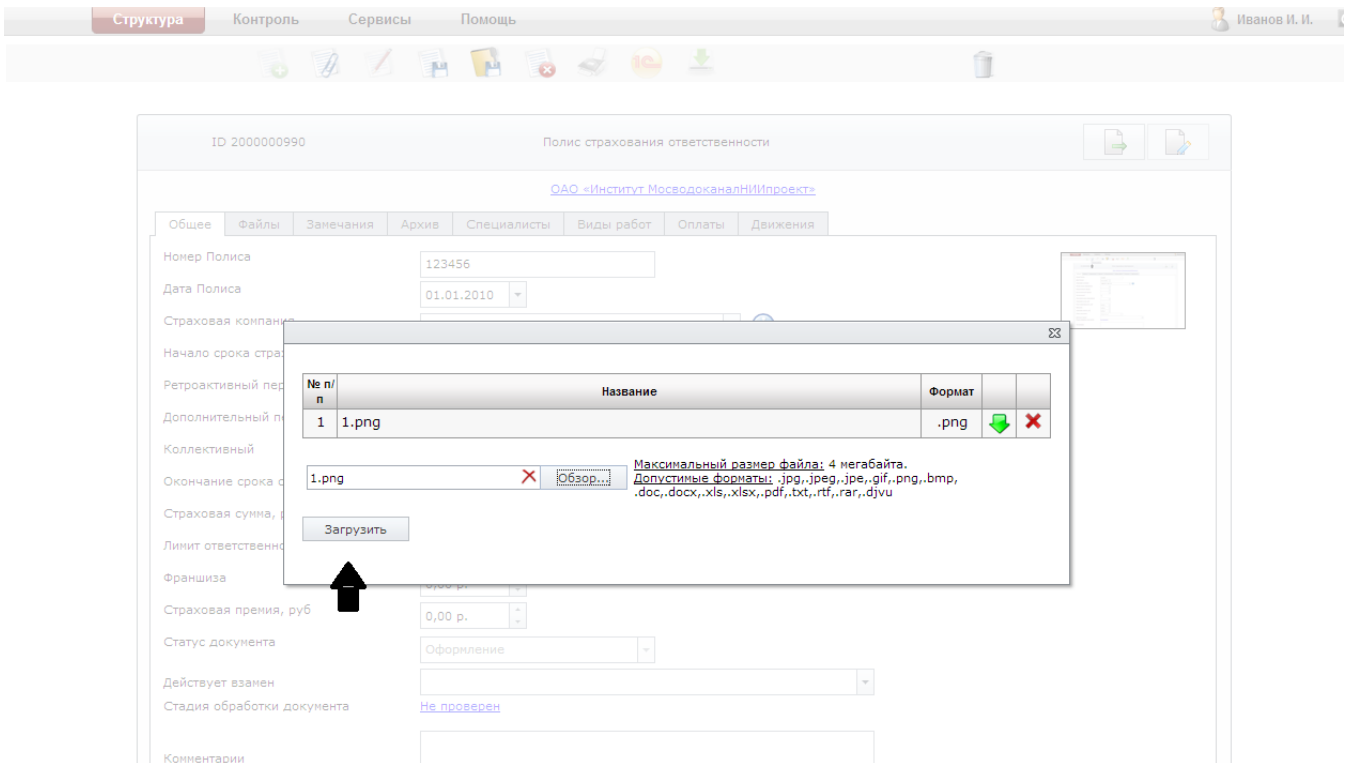


Рис. 11

После прикрепления файла необходимо отправить его на проверку, кликнув на значок (рис. 12).

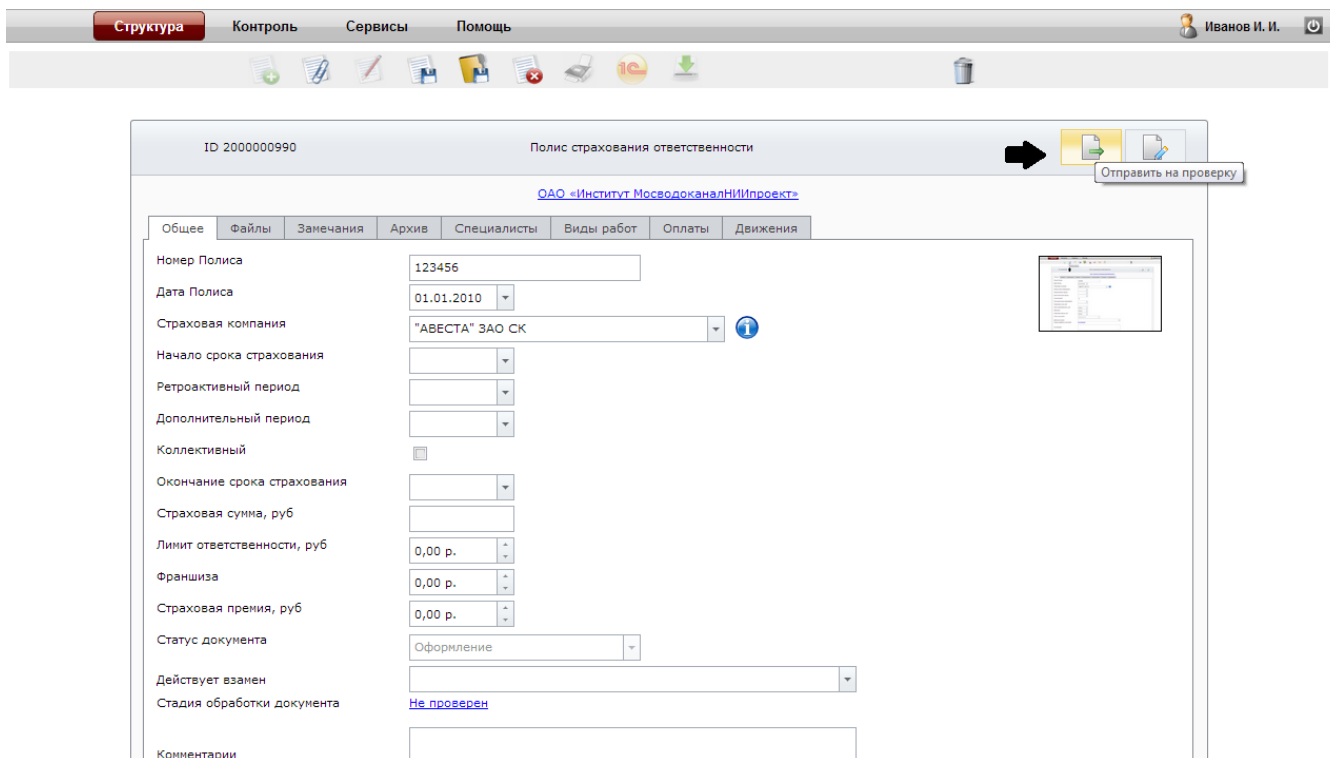


Рис. 12

В появившемся окне необходимо выбрать из выпадающего списка сотрудника, которому необходимо отправить созданный документ на проверку (рис. 13)

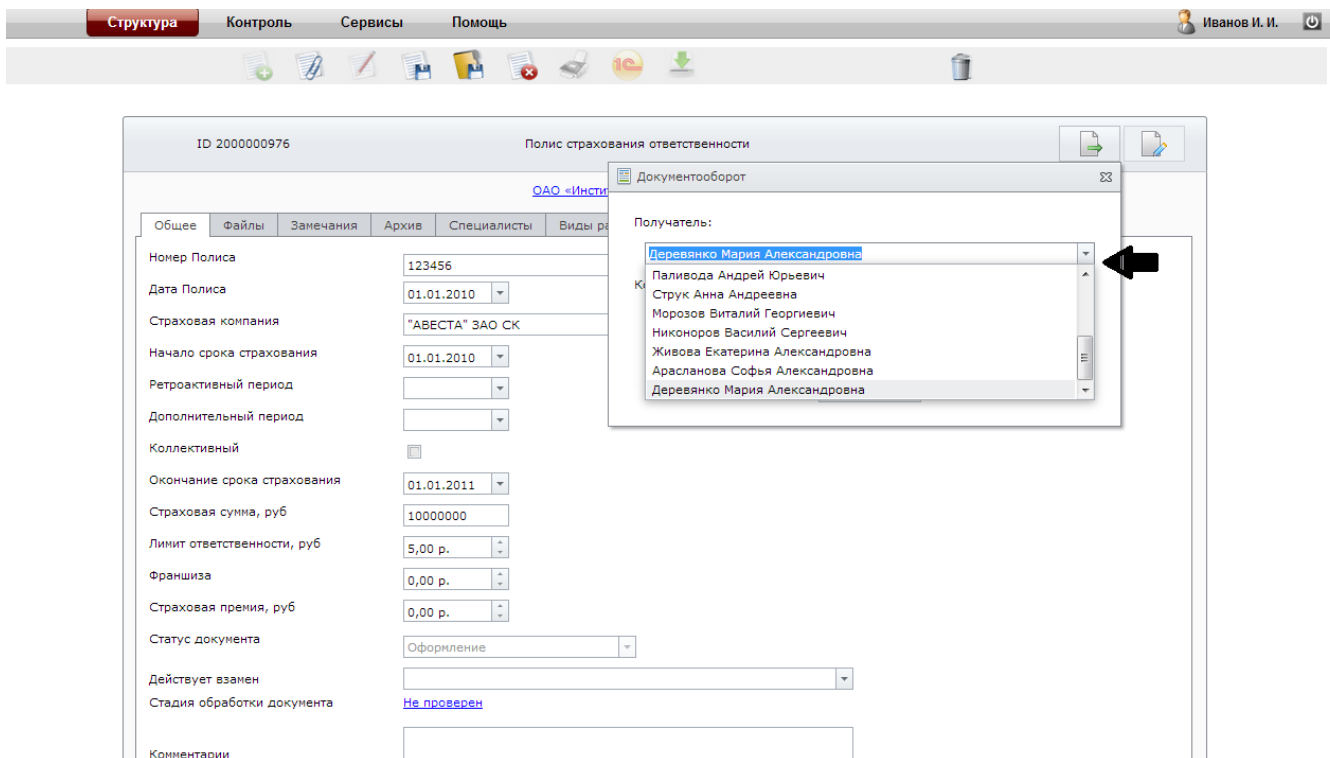


Рис. 13



После выбора сотрудника, при необходимости можно написать комментарии к направляемому документу. Затем нажать кнопку «Сохранить». После осуществления вышеназванных действий статус документа изменится, в графе «Стадия обработки документа» появится слово «Направлен» (рис. 14).

Общее	Файлы	Замечания	Архив	Специалисты	Виды работ	Оплаты	Движения
Номер Полиса	123456						
Дата Полиса	01.01.2010						
Страховая компания	"АВЕСТА" ЗАО СК						
Начало срока страхования	01.01.2010						
Ретроактивный период							
Дополнительный период							
Коллективный	<input type="checkbox"/>						
Окончание срока страхования	01.01.2011						
Страховая сумма, руб	10000000						
Лимит ответственности, руб	5,00 р.						
Франшиза	0,00 р.						
Страховая премия, руб	0,00 р.						
Статус документа	На проверке						
Действует взамен							
Стадия обработки документа	<a href="#">Направлен</a>						
Комментарии							

Рис. 14

Уведомление о документе, возвращенном на доработку, отклоненном или возвращенном по запросу, всплывает в левом верхнем углу  (рис. 15).

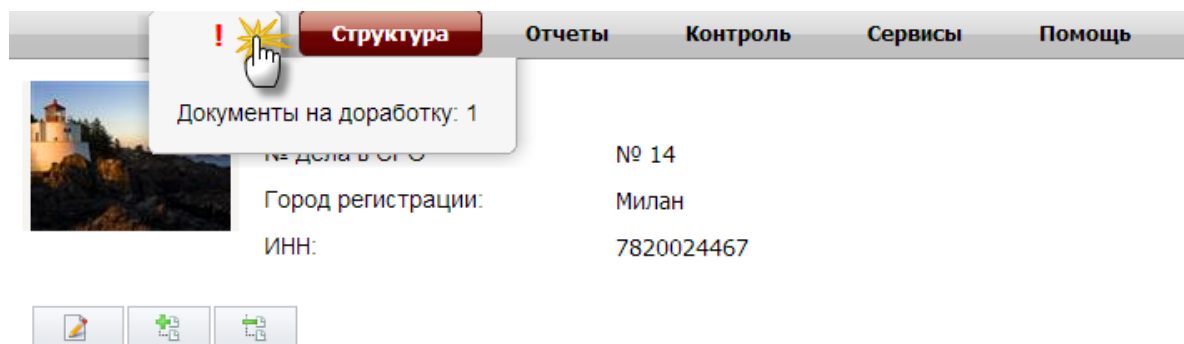



Рис. 15

При клике по значку уведомления, откроется перечень всех документов отправленных на проверку данному пользователю (рис. 16);  
 Для перехода в конкретный документ кликните по его наименованию.

Док	Действие	Документ	Отправлен	Отправил	Поступил	Кому	Исполнить до	Дата выполнения	Выполнил	Комментарии
Направлен		Заявление на свидетельство №: 343	30.05.2013	Донских А. А.		Александрова Д. В.	30.05.2014			

Рис. 16

### 3. Счет на оплату взносов

Для того чтобы распечатать счет из личного кабинета, необходимо в разделе платежи кликнуть файл со значком  по необходимому платежу (дата выставления счета указана в столбце «Дата операции») (рис. 17).

Начислил	Дата операции	Тип платежа	Операция	Начисление	Оплата	Баланс	№ док.	E-Mail	Предмет счета
СРО	07.10.2013	Членский взнос	Оплата		45 000,00 р.	0,00 р.		rostov_pr@list.ru	Членский взнос за 4 квартал 2013 года
СРО	03.09.2013	Членский взнос	Начислено	45 000,00 р.		-45 000,00 р.	573	rostov_pr@list.ru	Членский взнос за 4 квартал 2013 г.
СРО	02.07.2013	Членский взнос	Оплата		45 000,00 р.	0,00 р.		rostov_pr@list.ru	Членский взнос за 3 квартал 2013 года
СРО	24.06.2013	Целевой взнос на страховую премию по договору страхования гражданской ответственности	Начислено	26 100,00 р.		-26 100,00 р.	409	rostov_pr@list.ru	Целевой взнос на страховую премию по договору страхования гражданской ответственности
СРО	04.06.2013	Членский взнос	Начислено	45 000,00 р.		-45 000,00 р.	283	rostov_pr@list.ru	Членский взнос за 3 квартал 2013 г.

Рис. 17

В появившемся окошке необходимо выбрать тип печатной формы «заверенная» (рис. 18).

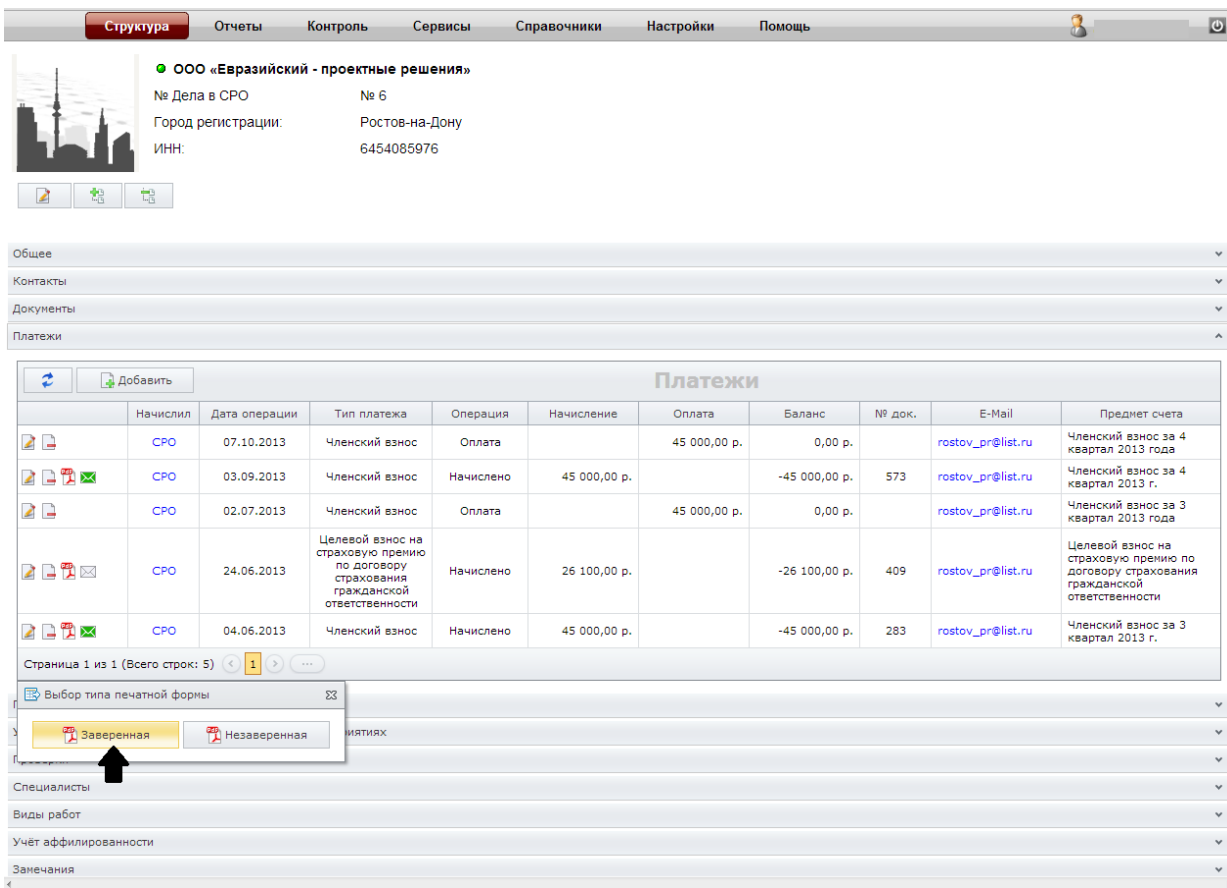



Рис. 18

В появившемся окошке необходимо кликнуть на иконку  (рис. 19). После этого сохраните файл в удобное для Вас место.

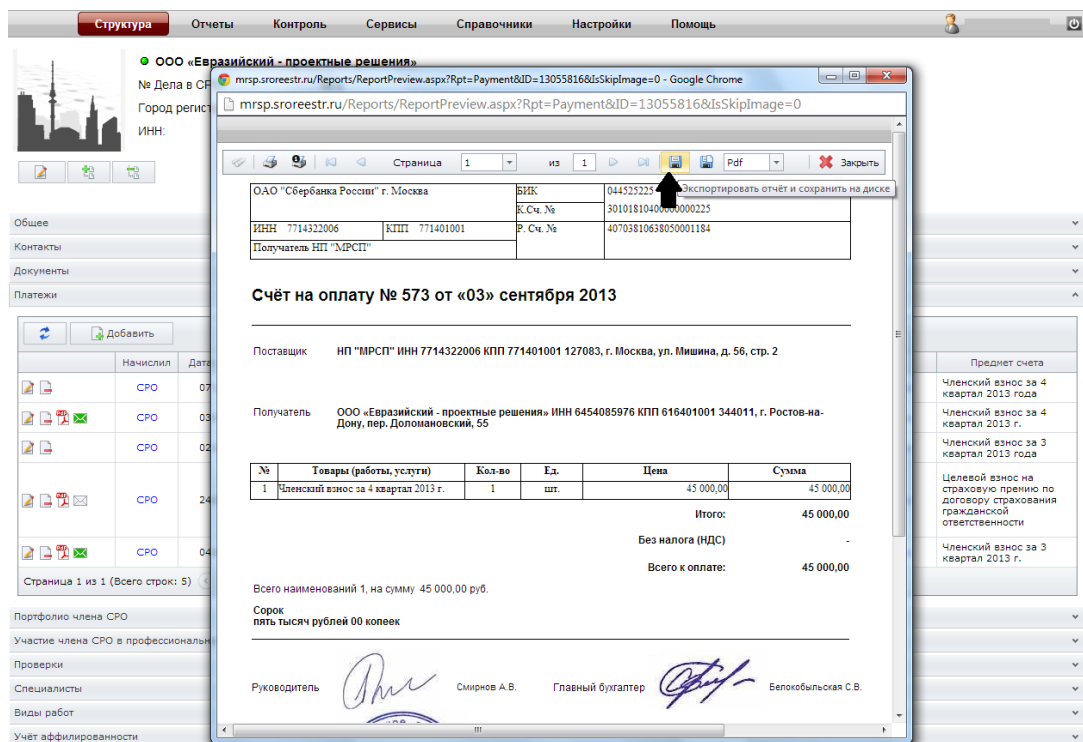


Рис. 19

Отслеживать информацию об имеющихся замечаниях от Партнерства можно кликнув на вкладку замечания (рис. 20).

Структура   Отчеты   Контроль   Сервисы   Справочники   Настройки   Помощь

ОАО «Институт МосводоканалНИИпроект»  
№ Дела в СРО   № 1  
Город регистрации:   Москва  
ИНН:   7701867771

Общее  
Контакты  
Документы  
Платежи  
Портфолио члена СРО  
Участие члена СРО в профессионально значимых мероприятиях  
Проверки  
Специалисты  
Виды работ  
Учёт аффилированности  
**Замечания**  
Бизнес-процессы  
Реквизиты

Статус	Текст замечания	Дата постановки	Дата контроля	Дата устранения
Нет данных для отображения				

Рис. 20